



CAVATINA
HALL

Konkurs na dyrektora
Filharmonii Bielskiej

 **CAVATINA**
LOCAL • GLOBAL • HOLISTIC

Zarząd Spółki Cavatina Holding ogłasza konkurs na dyrektora Filharmonii Bielskiej – pierwszego prywatnego obiektu tego typu w Polsce.

Wymagania wobec kandydata przystępującego do konkursu:

Do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Bielskiej w Bielsku-Białej mogą przystąpić kandydaci spełniający następujące kryteria:

Wymagania merytoryczne:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie,
- 2) co najmniej 5-letni udokumentowany staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucji działającej w sferze kultury, w szczególności związanej z muzyką lub 5-letnie udokumentowane doświadczenie w samodzielnym zarządzaniu, realizacji i rozliczaniu dużych projektów z dziedziny kultury związanych z muzyką,
- 3) **doświadczenie w efektywnym pozyskiwaniu z różnych źródeł środków finansowych dla projektów kulturalnych,**
- 4) umiejętności organizatorsko-menadżerskie,
- 5) znajomość specyfiki pracy w instytucji kultury, preferowane w instytucji artystycznej ,
- 6) znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania instytucji kultury w szczególności muzycznych, a także zasad finansowych obowiązujących w tych instytucjach.

Wymagania dodatkowe:

- 1) spełnianie warunków zdrowotnych niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 2) korzystanie z pełni praw publicznych i posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych, niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

Oferty składane przez kandydatów powinny zawierać:

- 1) pisemne zgłoszenie się do konkursu wraz z listem motywacyjnym kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Bielskiej,
- 2) życiorys z charakterystyką dorobku zawodowego,
- 3) pisemną koncepcję programowo-organizacyjną Filharmonii Bielskiej zwaną „Programem działania” uwzględniającą warunki organizacyjno-finansowe instytucji na okres co najmniej 3 lat (preferowane parametry dokumentu: do 10 stron formatu A4, rodzaj czcionki: Times New Roman 12p, odstępy między wierszami 1,5 wiersza) zawierającą koniecznie **strategię pozyskania finansowania ze źródeł zewnętrznych** i plan gospodarowania środkami, sformułowanie misji i celów strategicznych w oparciu o zadania statutowe, plan promocji oraz zarys repertuaru.

W programie kandydat może przedstawić osobę – kandydata na zastępcę dyrektora. W takim przypadku do wniosku winno być dołączone CV tej osoby oraz jej oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w tym postępowaniu i oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb przeprowadzenia konkursu, zaś program działania instytucji winien być sygnowany także przez tę osobę.

Wymagane dokumenty:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje (dyplomy, certyfikaty, świadectwa, itp.),
- 2) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucji kultury lub kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie w samodzielnym zarządzaniu, realizacji i rozliczaniu projektów z dziedziny kultury związanych z muzyką (np. świadectwa pracy, zaświadczenia o aktualnym zatrudnieniu, kopie umów cywilno-prawnych z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) zaświadczenie o aktualnym wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, aktualny wypis z Krajowego Rejestru Przedsiębiorców, itp.),
- 3) oświadczenie kandydata, iż posiada pełną zdolność do czynności prawnych i w pełni korzysta z praw publicznych oraz o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb przeprowadzenia konkursu,
- 5) do wniosku mogą być dołączone inne dokumenty potwierdzające dorobek i osiągnięcia zawodowe (np. opinie, rekomendacje)





CAVATINA HALL

Oferty wraz z załącznikami oraz adresem zwrotnym,
nr telefonu oraz adresem poczty elektronicznej
należy przesyłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem

„Konkurs – Dyrektor Filharmonii Bielskiej”

na adres:

Cavatina Holding S.A. ul. Partyzantów 51, 43-300 Bielsko-Biała
w terminie do 31 października b.r.

Nadesłane oferty nie będą zwracane.